

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

от 09.09.2020 № 01-14/117

О. В. Смирнова



Положение

о Совете физкультурно-оздоровительного клуба «Здоровячок»

1. Общие положения.

1.1. Совет физкультурно-оздоровительного клуба «Здоровячок (далее – Совет ФОК) является выборным органом самоуправления Физкультурно-оздоровительного клуба «Здоровячок» созданного при Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 1 «Ленинец»

1.2. Совет ФОК действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области, Уставом ДОУ, Положением о ФОК, настоящим Положением.

2. Цели, задачи, функции Совета ФОК.

2.1. Целью деятельности Совета ФОК является:

- ✓ усиление роли ФОК в решении вопросов, относящихся к физкультурно-оздоровительной деятельности ДОУ;
- ✓ воспитание дошкольников в духе уважения к коллективу и ценностям демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

2.2. Задачами деятельности Совета ФОК являются:

- ✓ представление интересов воспитанников в процессе деятельности ФОК;
- ✓ поддержка и развитие инициатив воспитанников, родителей (законных представителей) в жизни ДОУ;
- ✓ защита прав воспитанников;
- ✓ привлечение педагогов и членов семей воспитанников к участию в мероприятиях ФОК.

2.3. Функциями (основными направлениями деятельности) Совета ФОК являются:

- ✓ привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях различных уровней;
- ✓ изучение мнения воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам, относящимся к физкультурно-оздоровительной составляющей деятельности ДОУ;
- ✓ разработка предложений по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ;
- ✓ содействие разрешению конфликтных вопросов путем сопоставления интересов воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогов;
- ✓ содействие формированию и реализации спортивных программ и проектов ДОУ, как на территории ДОУ, так и вне.

3. Права Совета ФОК.

3.1. Совет ФОК имеет право:

- ✓ проводить на территории ДОУ собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в 3 месяца;
- ✓ размещать на территории ДОУ информацию (на стендах);
- ✓ направлять в администрацию ДОУ письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- ✓ знакомиться с нормативными документами ДОУ, физкультурно-оздоровительного клуба, дополнительного образования и их проектами, вносить к ним свои предложения;
- ✓ получить от администрации ДОУ информацию по вопросам деятельности ДОУ, в том числе блока дополнительного образования;

- ✓ представлять интересы воспитанников в администрации ДОУ, на педагогических советах, собраниях, посвященных работе ФОК;
- ✓ проводить встречи с заведующим ДОУ и другими представителями администрации ДОУ;
- ✓ проводить среди родителей (законных представителей) участников ФОК опросы;
- ✓ принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать родителей (законных представителей) воспитанников, администрацию ДОУ о принятых решениях;
- ✓ пользоваться организационной поддержкой должностных лиц ДОУ, отвечающих за воспитательно-образовательную и физкультурно-оздоровительную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ФОК;
- ✓ вносить в администрацию ДОУ предложения по совершенствованию физкультурно-оздоровительной работы;
- ✓ вносить в администрацию ДОУ предложения о поощрении воспитанников и педагогов;
- ✓ опротестовывать решения администрации и других органов управления ДОУ, действия работников ДОУ, противоречащие Уставу ДОУ.

4. Порядок формирования и структура Совета ФОК.

- 4.1. Совет ФОК формируется на выборной основе, сроком на один год.
- 4.2. В состав Совета ФОК избираются 3 человека из числа родителей (законных представители) воспитанников средней группы, на базе которой создан ФОК.
- 4.3. Председателем Совета ФОК является руководитель ФОК.
- 4.4. Выбор заместителя председателя Совета ФОК осуществляется на первом заседании Совета ФОК.
- 4.5. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета ФОК.
- 4.6. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ФОК.
- 4.7. Решения, принятые Советом ФОК, фиксируются в протоколе заседания Совета ФОК, который подписывается председателем Совета ФОК и секретарем заседания Совета ФОК.